



ANUNCI

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Carles de la Ràpita ha aprovat, en sessió del dia 9 de juliol del 2020, les Bases específiques de les subvencions dels programes per la reactivació del comerç i per la dinamització de la campanya estiuenca 2020 al municipi de Sant Carles de la Ràpita .En compliment amb el que estableix la normativa vigent, es publica el text íntegre de les bases aprovades.

Josep Caparrós i Garcia

Alcalde

“BASES ESPECÍFIQUES DE LA SUBVENCIÓ DELS PROGRAMES PER LA REACTIVACIÓ DEL COMERÇ I PER LA DINAMITZACIÓ DE LA CAMPANYA ESTIUENCA 2020 AL MUNICIPI DE SANT CARLES DE LA RÀPITA

Base 1a Objecte de la subvenció

1. La situació d'emergència de salut pública ocasionada pel coronavirus COVID-19 a tot el món, està afectant el nostre municipi greument el que està generant una situació extrema, per la qual cosa es requereix impulsar l'activitat econòmica de Sant Carles de la Ràpita, atorgant liquiditat a les empreses per a contribuir a facilitar el compliment de les seves obligacions empresarials i el manteniment de l'activitat, per tal de contribuir al foment de l'ocupació i la lluita contra l'atur de conformitat amb les competències municipals determinades a l'article 71.1.g del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

La finalitat d'aquestes ajudes és protegir l' interès general, actuant directament sobre les persones físiques i jurídiques més afectades per a afrontar aquesta situació extraordinària provocada pel COVID-19 amb l'objectiu d'evitar que s'originin conseqüències econòmiques i socials irreversibles per als habitants del municipi i vetllar perquè una vegada finalitzada la crisi sanitària es produeix al més aviat possible una reactivació de l'economia local, evitant que l'impacte econòmic i social es prolongui en el temps.





Aquestes bases tenen un enfocament integral ja que pretenen constituir-se, mitjançant la cooperació econòmica, en una eina facilitadora i transversal de la implementació de les estratègies de l'activitat econòmica del municipi.

Per garantir aquest enfocament integral s'han concretat els següents programes:

- Programa per la reactivació del comerç.
- Programa per la dinamització de la campanya estiuenca.

2. Les presents bases tenen per objecte regular la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, segons el que s'estableix en l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3. Actuacions subvencionables:

- Programa per la reactivació del comerç:
 - 1) Despeses de lloguer de local comercial.
 - 2) Subministraments de serveis d'energia elèctrica dels mesos de març, abril, maig, juny i juliol del 2020.
 - 3) Despeses general del negoci: assegurances de l'activitat, despeses de serveis contractats a mercantils externes.
 - 4) Costos adquisició d'EPIS i altres mesures de seguretat ocasionades pel COVID-19.
 - 5) Costos de creació de pàgines web, plans de comunicació i e-commerce amb posterioritat al 14 de març de 2020.
- Programa per la dinamització de la campanya estiuenca:
 - 1) El cànon municipal de les concessions administratives d'ús privatiu del domini públic que té per objecte l'explotació dels serveis de temporada a les platges del territori municipal sempre i quant l'estalvi de la liquidació definitiva aplicada pel termini d'obertura dels serveis no superi el 50% de l'import del cànon municipal pel qual es van adjudicar les concessions administratives.
 - 2) La llicència municipal d'establiments no permanents desmuntables.





Base 2a Entitats beneficiàries i requisits.

2.a) Beneficiaris Programa per la reactivació del comerç

1. Podran ser beneficiaris del programa per a la reactivació del comerç les persones físiques o jurídiques, legalment constituïdes que, sent persona autònoma, microempresa o petita empresa de les definides conforme l'Annex I del Reglament (UE) Núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, incloses en l'annex que s'adjunta a les presents bases o activitats d'idèntica naturalesa i, duguin a terme les activitats empresarials o comercials en l'àmbit territorial de Sant Carles de la Ràpita que motivin la concessió de la present ajuda, i que compleixin els següents requisits:

a) Haver figurat ininterrompudament d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o Mutualitat corresponent o en el règim general de la Seguretat Social i en Hisenda durant, almenys, el període comprès entre el 31 de desembre de 2019 i el 14 de març de 2020.

b) Haver suspès l'activitat a conseqüència de les mesures adoptades pel Reial decret 463/2020, de 14 de març o, en cas de mantenir l'activitat, haver reduït la facturació corresponent al segon trimestre del 2020 en, almenys, un 40 per cent respecte de la mitjana facturada en el semestre natural anterior a la declaració de l'estat d'alarma. Quan la persona sol·licitant no porti d'alta els 6 mesos naturals exigits per a acreditar la reducció dels ingressos, la valoració es durà a terme tenint en compte el període d'activitat.

Aquest requisit es justificarà mitjançant declaració responsable que vindrà inclosa en la instància presentada juntament amb la documentació requerida.

c) Que l'activitat afectada pel tancament de l'establiment decretat per l'estat d'alarma no s'hagi vist compensada per increment de la facturació mitjançant un increment del volum de negoci online o telefònic de la persona sol·licitant.

d) Que es trobi al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries o amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), així com que no tingui deute pendent amb l'Ajuntament de Sant Carles de la Ràpita.

Aquest requisit ha de complir-se des de la data de presentació de la sol·licitud fins a la data del pagament de la subvenció, en el seu cas.

e) Que el domicili social i, en el seu cas, el local de desenvolupament de l'activitat es trobi a Sant Carles de la Ràpita.

f) Que no es trobi culpable en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.





2. Queden excloses les persones físiques o jurídiques a les quals es refereix l'apartat anterior que:

a) El 14 de març de 2020, en el cas de persones físiques, fossin perceptores de la prestació per desocupació.

b) El 14 de març de 2020 o data posterior, en el cas de persones físiques, fossin treballadors per compte aliè.

3. Queden excloses les administracions públiques, els seus organismes autònoms, les empreses públiques així com associacions, fundacions i , en general, les entitats sense ànim de lucre i el personal autònom col·laborador.

2.b) Beneficiaris Programa per la dinamització de la campanya estiuenca

1. Podran ser beneficiaris del programa per la dinamització de la campanya estiuenca les persones descrites a l'apartat 1 d'aquesta base que tinguin una empresa dedicada a l'explotació de serveis de temporada estiuenca relacionada en el sector serveis amb CNAE 5630 i 7721 sempre i quant hagin sofert una reducció de la seva facturació del mes de juny d' almenys el 40%, en relació amb la facturació del mes de juny de l'any 2019.

2. També li són d'aplicació els apartats 2a.2 i 2a. 3 de la present base.

Base 3. Forma i termini de presentació de sol·licituds.

1. Les sol·licituds es presentaran a la seu electrònica de l'Ajuntament en imprès normalitzat de sol·licitud que estarà disponible en la web municipal. En la pàgina web municipal estarà disponible la informació i documentació de la convocatòria i s'habilitarà l'accés a la seu electrònica per a formular la sol·licitud.

Qualsevol sol·licitud presentada seguint un procediment diferent a la aquí descrita serà inadmesa.

2. La sol·licitud es subscriurà per la persona que acrediti la representació de l'entitat interessada per qualsevol mitjà vàlid en dret.

Només es podrà presentar una única sol·licitud per convocatòria. En cas de presentar més d'una sol·licitud, l'òrgan instructor del procediment únicament considerarà la presentada en primer lloc.

3. El termini de presentació de sol·licituds es determinarà a la convocatòria.





4. La presentació de la sol·licitud de subvenció fora del termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori, seran causes d'inadmissió.

5. En cas de no presentar la sol·licitud amb la documentació completa, es considerarà com a data de registre d'entrada la de la darrera presentació de documentació relativa a aquesta sol·licitud.

6. Si la sol·licitud o la documentació que ha d'acompanyar-la no reuneixen les dades d'identificació, contenen d'algun error o anessin incompletes, es requerirà a l'entitat sol·licitant, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, perquè, en un termini de deu dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fes, se li tindrà per desistit de la seva petició, prèvia resolució dictada en els termes previstos en l'article 21.1 de la citada llei.

Base 4. Documentació a aportar pels sol·licitants

1. La sol·licitud normalitzada haurà d'estar signada per la persona interessada o el seu representant legal i ha d'acompanyar-se obligatòriament de la següent documentació:

- **Programa per la reactivació del comerç**

A. En cas de persona física:

- DNI per les dues cares o NIE acompanyat del passaport, si l'indica.
- Certificat actualitzat de Situació Censal que indiqui l'activitat econòmica amb la seva data d'alta, el domicili fiscal i en el seu cas el del local de desenvolupament de l'activitat.
- Resolució/certificació de l'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o la Mútua professional corresponent.
- En aquells casos en els quals no es van veure afectats pel tancament d'establiments disposat en l'RD 465/2020 de 17 de març que modifica l'article 10 del RD 463/2020 de 14 de març, i hagin sofert una reducció de la seva facturació en el 2n trimestre a la sol·licitud d'aquesta subvenció d' almenys el 40%, en relació amb la mitjana efectuada en el semestre natural anterior a la declaració de l'estat d'alarma, hauran d'acreditar aquesta reducció mitjançant l'aportació de la informació comptable que ho justifiqui des dels 6 mesos previs a la declaració de l'estat d'alarma (14 de març de 2020) fins a la data de presentació de la sol·licitud de subvenció:





- a) còpia del llibre de registre de factures emeses i rebudes.
- b) o llibre diari d'ingressos i despeses.
- c) o llibre registre de vendes i ingressos.
- d) o llibre de compres i despeses.
- e) Quan la persona física no aquest obligada a portar els llibres que acrediten el volum d'activitat, hauran d'acreditar la reducció almenys del 40 % exigida per qualsevol mitjà de prova admès en dret.
- f) Quan la persona física no porti d'alta els 6 mesos naturals exigits per a acreditar la reducció dels ingressos, la valoració es durà a terme tenint en compte el període d'activitat.

B. En cas de persones jurídiques, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica:

- NIF de la persona jurídica, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica.
- Certificat actualitzat de Situació Censal de la persona jurídica, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica que indiqui l'activitat econòmica amb la seva data d'alta, el domicili fiscal i en el seu cas el local de desenvolupament de l'activitat.
- Escritura de constitució i els estatuts de la persona jurídica actualitzats, inscrits en el corresponent Registre.
- Acreditació dels poders de la persona administradora i de la qual presenta la sol·licitud en cas de no ser la mateixa persona.
- DNI per les dues cares o NIE acompanyat pel passaport, si la persona administradora i la persona que presenta la sol·licitud no es la mateixa.
- Alta en el règim de la Seguretat social corresponent de la persona administradora.
- En allò casos en els quals no s'han vist afectats pel tancament d'establiments disposat en l'RD 465/2020 de 17 de març que modifica l'article 10 del RD 463/2020 de 14 de març, i hagin sofert una reducció de la seva facturació en el segon trimestre dels 2020 a la sol·licitud d'aquesta subvenció d'almenys el





40%, en relació amb la mitjana efectuada en el semestre natural anterior a la declaració de l'estat d'alarma, hauran d'acreditar aquesta reducció mitjançant l'aportació de la informació comptable que ho justifiqui des dels 6 mesos previs a la declaració de l'estat d'alarma (14 de març de 2020) fins a la data de presentació de la sol·licitud de subvenció:

- a) còpia del llibre de registre de factures emeses i rebudes
 - b) o llibre diari d'ingressos i despeses
 - c) o llibre registre de vendes i ingressos
 - d) o llibre de compres i despeses.
 - e) Quan la persona jurídica no aquest obligada a portar els llibres que acrediten el volum d'activitat, hauran d'acreditar la reducció almenys del 40% exigida per qualsevol mitjà de prova admès en dret.
 - f) Quan la persona jurídica no porti d'alta els 6 mesos naturals exigits per a acreditar la reducció dels ingressos, la valoració es durà a terme tenint en compte el període d'activitat.
- **Programa per la dinamització de la campanya estiuenca**

A. En cas de persona física:

- DNI per les dues cares o NIE acompanyat del passaport, si l'indica.
- Certificat actualitzat de Situació Censal que indiqui l'activitat econòmica amb la seva data d'alta, el domicili fiscal i en el seu cas el del local de desenvolupament de l'activitat.
- Resolució/certificació de l'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o la Mútua professional corresponent.
- Acreditació d'haver sofert una reducció de la seva facturació del mes de juny d' almenys el 40% , en relació amb la facturació del mes de juny de l'any 2019 mitjançant l'aportació de la informació comptable que ho justifiqui:

- a) còpia del llibre de registre de factures emeses i rebudes.
- b) o llibre diari d'ingressos i despeses.
- c) o llibre registre de vendes i ingressos.





- d) o llibre de compres i despeses.
- e) Quan la persona física no aquest obligada a portar els llibres que acrediten el volum d'activitat, hauran d'acreditar la reducció almenys del 40 % exigida per qualsevol mitjà de prova admès en dret.

B. En cas de persones jurídiques, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica:

- NIF de la persona jurídica, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica.
- Certificat actualitzat de Situació Censal de la persona jurídica, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica que indiqui l'activitat econòmica amb la seva data d'alta, el domicili fiscal i en el seu cas el local de desenvolupament de l'activitat.
- Escriptura de constitució i els estatuts de la persona jurídica actualitzats, inscrits en el corresponent Registre.
- Acreditació dels poders de la persona administradora i de la qual presenta la sol·licitud en cas de no ser la mateixa persona.
- DNI per les dues cares o NIE acompanyat pel passaport, si la persona administradora i la persona que presenta la sol·licitud no es la mateixa.
- Alta en el règim de la Seguretat social corresponent de la persona administradora.
- Acreditació d'haver sofert una reducció de la seva facturació en el mes de juny 2020 d'almenys el 40%, en relació amb la facturació del mes de juny de 2019, hauran d'acreditar aquesta reducció mitjançant l'aportació de la informació mitjançant l'aportació de :
 - a) còpia del llibre de registre de factures emeses i rebudes
 - b) o llibre diari d'ingressos i despeses
 - c) o llibre registre de vendes i ingressos
 - d) o llibre de compres i despeses.





e) Quan la persona jurídica no aquest obligada a portar els llibres que acrediten el volum d'activitat, hauran d'acreditar la reducció almenys del 40% exigida per qualsevol mitjà de prova admès en dret.

2. En el cas que la persona física, jurídica, comunitat de béns, societat civil o una altra entitat sense personalitat jurídica, que realitzi la sol·licitud de subvencions tingués concedit un ajornament/fraccionament de deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, o amb qualsevol de les Administracions Tributàries o amb la Tresoreria Municipal, haurà de presentar amb la sol·licitud, la resolució de concessió del mateix al costat de l'últim certificat de mancar de deutes posterior a la concessió de l'ajornament.

3. Declaració Responsable signada per la persona interessada o representant legal de la persona o entitat sol·licitant que contindrà el pronunciament exprés sobre les següents qüestions:

- Que la persona sol·licitant assumeix el compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista.

- Que la persona sol·licitant no està inclosa en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària i per a ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret apartats 2 i 3 de l'article 13 i l'apartat 5 de l'article 34 d'aquesta.

- Que la persona sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions, establertes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

- Que la persona sol·licitant es compromet a la comunicació de subvencions concedides amb anterioritat a la presentació de la subvenció amb la mateixa finalitat i el compromís de comunicar com més aviat millor les ajudes obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud i abans de la resolució d'aquesta.

- Que en cas de tractar-se d'una comunitat de béns, societat civil o una altra entitat econòmica sense personalitat jurídica no es dissoldrà fins que hagi transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, d'acord amb el que s'estableix en l'article 11 d'aquesta llei.

4. Autoritzacions per a la consulta interactiva per part de l'òrgan gestor dels requisits de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social (TGSS), i a la consulta de l'informe de vida laboral, signat per la persona interessada o representant legal de la persona o entitat sol·licitant. Quan la





persona interessada no és la mateixa que la persona que signa la sol·licitud, haurà d'emplenar-se el annex de la instància per a autoritzar la consulta de la vida laboral i estar signada per la persona interessada.

En cas de no autoritzar o oposar-se a la comprovació per l'òrgan gestor d'aquests requisits, haurà d'aportar-se de manera obligatòria la documentació acreditativa.

Base 5a Procediment de concessió.

1. La concessió de la subvenció regulada en aquesta convocatòria, es realitzarà d'acord amb el que s'estableix en els articles 22.1 i 23 a 27 de la Llei General de Subvencions.

2. La instrucció del procediment correspondrà al Tècnic de Promoció Econòmica que realitzarà d'ofici quantes actuacions estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de formular-se la proposta de resolució.

3. Es nomenarà una Comissió de Valoració composta per la persona titular de la regidoria de de Promoció Econòmica o persona en qui delegui, que actuarà com a president, el secretari de la Corporació o persona en qui delegui, que actuarà com a secretari i dos tècnics municipals nomenats per la persona titular de la regidoria de Promoció Econòmica.

4. La concessió de la subvenció s'efectuarà en règim de concurrència competitiva, establint-se com a criteri de valoració la data i hora d'entrada que figurin registrades en la sol·licitud, reunint la totalitat de requisits i documentació requerida en la convocatòria. En cas de no presentar la sol·licitud amb la documentació completa, es considerarà com a data de Registre d'Entrada la de l'última presentació de documentació relativa a aquesta sol·licitud. La concessió d'ajudes s'efectuarà fins a esgotar el crèdit disponible destinat a atendre les mateixes en aquest moment.

5. En cas de coincidència de data i hora entre dues o més sol·licituds, es procedirà a realitzar un sorteig en presència dels membres de la comissió.

6. L'òrgan Instructor comprovarà pel seu ordre cronològic de presentació les sol·licituds rebudes. Aquelles sol·licituds que compleixin amb els requisits exigits, fins a esgotar el crèdit inicial disponible de la convocatòria, seran proposades a la Comissió de Valoració per a ser resoltes favorablement.

7. Prèviament a elaborar la proposta de resolució, es publicaran a l'efecte de notificació en la pàgina Web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, els següents llistats:





- a) Persones sol·licitants proposades com a beneficiàries per haver presentat la seva sol·licitud, reunint la totalitat de requisits i documentació requerida en la convocatòria abans d'esgotar-se el crèdit inicialment disponible destinat a atendre aquestes ajudes.
- b) Persones sol·licitants que no compleixen els requisits establerts en la convocatòria quedant la seva sol·licitud desestimada.
- c) Persones sol·licitants que no han aportat la totalitat de la documentació requerida.

Les persones sol·licitants referides en els apartats b) i c) se'ls atorgarà el termini de 5 dies hàbils perquè al·leguin el que en el seu dret considerin oportú, o en el seu cas, esmenin la seva sol·licitud i presentin la documentació requerida.

8. Transcorregut el termini establert per a al·legar i esmenar les sol·licituds requerides per a això s'eleva la proposta de resolució a la Comissió de Valoració perquè la sotmeti a aprovació de l'òrgan competent i es procedeixi a la seva posterior publicació.

9. La resolució serà objecte de publicació, en la pàgina Web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i en la Base de dades Nacional de Subvencions, efectuant aquesta publicació els efectes de la notificació.

10. La resolució de concessió de les subvencions contindrà tant l'atorgament de les subvencions, que fixarà expressament la seva quantia i incorporarà, en el seu cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries al fet que ha de subjectar-se la persona beneficiària d'aquestes, com la desestimació expressa de la resta de les sol·licituds, en el seu cas.

11. El termini màxim per a resoldre i notificar l'acord serà com a màxim de 6 mesos a comptar del següent a la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. La resolució posarà fi a la via administrativa, podent interposar contra ella recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que hagi dictat la resolució o bé recórrer directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu en la forma i terminis previstos en la llei reguladora d'aquesta jurisdicció.

Base 6a Finançament.

1. La quantia total de les subvencions a concedir és determinarà a la convocatòria.
2. La concessió de les ajudes estarà condicionada a la disponibilitat pressupostària, i en tot cas, fins a esgotar-se el crèdit destinat a la convocatòria.





Base 7a Quantia de les ajudes.

7.a) Programa per la reactivació del comerç

- La quantia de l'ajuda ascendirà a un màxim de 500 euros per persona beneficiària sempre i quant la suspensió temporal de l'ordenança fiscal d'Ocupació de Via Pública i de l'Ordenança Fiscal de Recollida d'Escombreries no hagi representat un estalvi a l'empresa beneficiària de 500 euros. En el cas que aquest estalvi sigui inferior la persona beneficiària tindrà dret a rebre una subvenció per la part proporcional fins a 500,00 euros.
- Si pel nombre de sol·licituds presentades s'excedeix de l'import global màxim destinat a la subvenció, l'òrgan competent ha de procedir al prorrateig, entre els beneficiaris de la subvenció, la qual cosa suposarà una minoració de la quantia a percebre per cada beneficiari.

7.b) Programa per la dinamització de la campanya estiuenca

- La quantia de l'ajuda ascendirà com a màxim el 50% del cànon municipal de les concessions administratives d'ús privatiu del domini públic que té per objecte l'explotació dels serveis de temporada a les platges del territori municipal sempre i quant l'estalvi de la liquidació definitiva aplicada pel termini d'obertura dels serveis no hagi superat el 50% de l'import del cànon municipal pel qual es van adjudicar les concessions administratives. En el cas que aquest estalvi sigui inferior al 50% del cànon municipal adjudicat la persona beneficiària tindrà dret a rebre una subvenció per la part proporcional fins al 50%.
- El 50 % de la taxa de la llicència municipal d'establiments no permanents desmuntables.
- Si pel nombre de sol·licituds presentades s'excedeix de l'import global màxim destinat a la subvenció, l'òrgan competent ha de procedir al prorrateig, entre els beneficiaris de la subvenció, la qual cosa suposarà una minoració de la quantia a percebre per cada beneficiari.

Base 8a Justificació de les ajudes.

1. El termini màxim per a presentar la justificació de l'ajuda serà l'1 d'octubre de 2020.
2. Per a aquesta justificació haurà de presentar, en el registre de l'Ajuntament, la justificació acompanyada de la següent documentació:





- Certificat actualitzat de Situació Censal que indiqui l'activitat econòmica amb la seva data d'alta, el domicili fiscal i el local de desenvolupament de l'activitat.
- Còpia de les factures de les despeses subvencionables de cadascun dels programes així com el justificant de pagament de la mateixa.
- Acreditació del pagament del cànon municipal de la concessió administrativa o de la llicència, en el cas del programa per la dinamització de la campanya estiuenca.

3. La justificació de les subvencions requerirà l'aprovació d'aquesta justificació per l'òrgan concedent, prèvia comprovació i informe de conformitat de l'òrgan instructor.

Si com resultat d'aquesta comprovació es dedueix que el cost subvencionable ha estat inferior a la subvenció concedida, es reajustarà la mateixa.

En el cas d'incompliment total o parcial dels requisits establerts per a la justificació de la subvenció o les finalitats per als quals va ser concedida la mateixa, es comunicarà tal circumstància a la persona interessada al costat dels resultats de la comprovació realitzada i s'iniciarà el procediment per a declarar la pèrdua del dret de cobrament de l'ajuda o, si escau, el procediment de reintegrament total o parcial.

4. Les entitats beneficiàries de la subvenció estan obligades a conservar, durant un termini de 4 anys els justificants de la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, així com l'aplicació dels fons percebuts. El citat termini computarà a partir del moment en què finalitzi el període establert per a presentar la citada justificació per part de l'entitat beneficiària.

5. Transcorregut el termini establert per a la justificació de la subvenció sense que s'hagués presentat la documentació a què es refereix l'apartat segon, l'òrgan competent podrà requerir a les entitats beneficiàries perquè en el termini de 15 dies aportin la mateixa.

La falta de presentació de la justificació, transcorregut aquest nou termini, portarà aparellada la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció o l'inici del procediment de reintegrament.

Base 9a Pagament de la subvenció.

L'abonament de la subvenció es realitzarà una vegada complerts i justificats documentalment els requisits establerts.

Base 10a Obligacions i compromisos de les entitats beneficiàries.





1. Són obligacions de els/as beneficiaris/as:

- Col·laborar en les actuacions de seguiment de l'Ajuntament, aportant quanta informació li sigui requerida, així com qualssevol altres de comprovació i control que fossin necessàries amb la finalitat de verificar el compliment específic de les obligacions associades a l'ajuda.

-Mantenir l'activitat durant 4 anys com a mínim, a partir de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió de la subvenció.

-Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho haguessin impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer prevista en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.

-Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 i 15 de la Llei General de Subvencions.

2. En cas que la persona o empresa beneficiària es trobi compresa en els supòsits de l'article 3.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resultin aplicables.

3. L'acceptació de les subvencions per part de les entitats beneficiàries implica la subjecció a les obligacions establertes amb caràcter general en les presents bases i altra normativa aplicable en matèria de subvencions.

Base 11a Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions.

1. Les subvencions objecte de les presents bases seran compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol altres administracions o ens públics o privats, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no es depassi el cost de l'actuació subvencionada i sense perjudici del que sobre aquest tema pogués establir la normativa reguladora de les altres subvencions concurrents.

L'import de les subvencions regulades en aquestes bases en cap cas podrà ser de tal quantia que aïlladament, o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, o d'altres ens públics o privats, superi el cost de l'activitat subvencionada.

2. L'entitat beneficiària que obtingués i/o sol·licités una subvenció per al





desenvolupament del projecte subvencionat a l'empara d'aquestes bases haurà de comunicar-lo de manera fefaent a l'Ajuntament.

Base 12a Modificació de la resolució.

L'òrgan concedent podrà modificar d'ofici la resolució de concessió, prèvia audiència de l'entitat interessada i abans de l'aplicació dels fons, quan l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió impedeixi o dificultin la consecució de l'interès públic perseguit i no es irroguen perjudicis econòmics a l'entitat beneficiària.

Base 13a Incompliments.

L'incompliment per part de l'entitat beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions establerts en les presents bases o en la normativa general aplicable, donarà lloc a la declaració de la pèrdua total o parcial del dret a la percepció de la subvenció i a l'obligació de reintegrar aquesta totalment o parcialment i al pagament dels interessos de demora corresponents.

Base 14a Règim jurídic.

Les ajudes objecte de la present convocatòria es regiran pel que s'estableix en la mateixa i les següents disposicions:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).
- Reglament General de Subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (RGS).
- Bases d'execució del pressupost municipal de l'any 2020 de l'Ajuntament de Sant Carles de la Ràpita.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern.
- Qualsevol altra disposició normativa que pugui resultar d'aplicació.
- Ordenança general de subvencions de l'ajuntament de Sant Carles de la Ràpita.





ANNEX CNAE EMPRESES BENEFICIARIES DE QUE PODEN OPTAR ALS AJUTS
DEL PROGRAMA REACTIVACIÓ DEL COMERÇ

- 4532
- 475
- 4751
- 4752
- 4753
- 4754
- 4759
- 4761
- 4762
- 4764
- 4765
- 477
- 4771
- 4772
- 4775
- 4776
- 4777
- 5110
- 5610
- 5621
- 5630
- 8551
- 8552
- 8553
- 8559
- 8891
- 8351
- 952
- 9521
- 9522
- 9523
- 9602
- 9604”

(Document signat electrònicament al marge)

