



## **DECRET D'ALCALDIA**

Sobre l'aprovació dels protocols de bones pràctiques per a la reactivació de l'activitat de la sala d'espectacles de l'Auditori Sixto Mir, el qual compren mesures d'ordre organitzatiu i de protecció de la salut i seguretat

### **Fets**

1. La crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 ha suposat un repte per a tota la societat i ha posat a prova la resposta de les Administracions públiques.
2. Aquest Ajuntament ha hagut d'actuar per a adoptar les mesures organitzatives i preventives necessàries respecte al seu propi personal i per a l'atenció a la ciutadania.
3. Respecte al personal, es van dictar les primeres mesures sobre garanties per a la prestació dels serveis públics per decret núm. 194/2020, del dia 13 de març, que van ser complementades, modificades i/o revisades amb diverses resolucions.
4. Mitjançant decret núm. 347/2020, de 13 de maig es va aprovar el protocol general de bones pràctiques per a la reactivació de l'activitat de l'Ajuntament, el qual compren mesures d'ordre organitzatiu i de protecció de la salut i seguretat.
5. Correspon ara determinar d'una forma organitzada i planificada les actuacions que ens conduiran a recuperar l'activitat ordinària dels equipaments culturals municipals, de conformitat al contingut del decret 347/2020, de 13 de maig de 2020, i la tornada a la normalitat dins de les previsions que a aquest efecte realitzi el Govern de l'Estat espanyol, el Govern de la Generalitat i les autoritats sanitàries estatals i autonòmiques competents.
6. Aquest retorn a la normalitat ha de realitzar-se garantint la seguretat i salut de tot el personal i evitar la possibilitat de nous contagis.
7. Donada la situació greu i excepcional esdevinguda a conseqüència de la crisi sanitària ocasionada per COVID-19.
8. El tècnic de cultura ha informat favorablement els protocols de bones pràctiques per a la reactivació de l'activitat de la sala d'espectacles de l'Auditori Sixto Mir, el qual compren mesures d'ordre organitzatiu i de protecció de la salut i seguretat

### **Fonaments de dret**

D'acord amb l'article 21.1.k) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'alcalde és l'òrgan competent per dictar aquesta resolució.

Resolució,





Per tant, resolc:

1. Aprovar el protocol de bones pràctiques per a la reactivació de l'activitat de la sala d'espectacles de l'Auditori Sixto Mir, el qual compren mesures d'ordre organitzatiu i de protecció de la salut i seguretat, que figura com a annex.
2. Disposar que aquesta resolució deixa sense efecte qualsevol altra resolució que la contradigui i produirà efectes des de les 00:00 h del dia 4 de setembre de 2020.
3. Notificar aquesta resolució a les regidories delegades, a les seccions sindicals, al Comitè de Seguretat i Salut i a la Mesa General de Negociació, als efectes oportuns.
4. Comunicar aquesta resolució a la regidoria de cultura.
5. Publicar aquesta resolució al tauler d'anuncis de la seu electrònica.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, és procedent interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació, sense perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri oportú.

Ho mana i firma l'alcalde-president, en la data que consta en la signatura electrònica, la qual cosa, com a secretari general, certifico exclusivament a efectes de fe pública.

**(Document signat electrònicament al marge)**





## ANNEX

### PROTOCOL DE BONES PRÀCTIQUES PER A LA REOBERTURA DE L'AUDITORI SIXTO MIR (ASM) EN LA NOVA NORMALITAT

El present document i les mesures que es presenten prenen com a base el 'Real Decreto-ley 21/2020, de 9 de junio, de medidas urgentes de prevención, contención y coordinación para hacer frente a la crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19' publicat en el BOE núm. 163, de 10 de juny de 2020, i la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2. publicada en el DOGC núm. 8158, de 19 de juny 2020.

També es tenen el comte les normes i directrius que emanen del Pla de represa del sector cultural. Arts escèniques i musicals, aprovat el 3 de juliol de 2020, pel Comitè Tècnic del Pla PROCICAT per emergències associades a malalties transmissibles emergents amb potencial alt risc.

Aquest protocol preveu la seva aplicació mentre duri l'anomenada Nova normalitat, i resta subjecte a les revisions i millores que se'n deriven de les noves directrius que es marquin per part de les autoritats competents.

En base a tot l'exposat, es proposen les següents mesures per als equipaments que tot seguit es detallen. Aquestes mesures seran revisades en base a les directrius i recomanacions que les autoritats competents puguin fer en aquest àmbit.

### VESTÍBUL

Cal ordenar la circulació de manera que no hi hagi aglomeracions a l'entrada i a la sortida.

Es realitzarà l'entrada de la següent manera:

Implica a 2 persones treballant: un controlador i un a taquilla

Hi haurà dues files que estaran assenyalades ja des de fora de l'ASM a l'entrada principal. Una fila indicarà ACCÉS AMB ENTRADA i l'altra indicarà ACCÉS A TAQUILLA (SENSE ENTRADA).

El controlador de tiquets estarà situat davant la taquilla a l'altura de les escales d'accés a l'amfiteatre. Serà l'encarregat de rebre les persones AMB ENTRADA perquè les indicacions al terra portaran el públic cap a ell, i farà entrar les persones a l'amfiteatre i a platea.

Les indicacions al terra d'ACCÉS A TAQUILLA aniran des de l'entrada principal fins a la barra del bar i vorejaran fins a la taquilla, on la persona podrà comprar directament l'entrada i des d'allí li trencaran el tiquet i la faran passar a platea o a amfiteatre (en aquest cas per darrere del controlador).





En el moment de la sortida es realitzarà de la següent manera:

Públic de platea: abandonarà la sala per la porta esquerra i sortirà al carrer per la porta lateral esquerra, de manera ordenada i sense aglomeracions.

Públic d'amfiteatre: abandonarà la sala per la porta dreta i sortirà al carrer per la porta principal de manera ordenada i sense aglomeracions.

Amb aquesta proposta es pretén evitar l'aglomeració de gent a la zona del vestíbul. Aquesta informació estarà visible en forma de cartelleria, i es marcarà amb senyalització horitzontal a l'exterior de l'edifici els accessos diferenciats, i les línies de distància de seguretat interpersonal per a les cues.

A les entrades i sortides s'instal·laran dispensadors de gel hidroalcohòlic.

L'obertura de portes, tant de la taquilla com de la sala, es realitzarà amb antelació suficient per permetre un accés escalonat, en aquest cas una hora abans de l'inici de l'activitat.

## **SALA**

### **En relació a la venda d'entrades:**

Es recomana la venda en línia de l'entrada.

Totes les activitats, tant les gratuïtes com les de pagament, comptaran amb preassignació de número d'entrada.

Es facilitarà l'accés del públic amb entrada en format digital. i s'evitarà en la mesura del possible, la impressió en paper.

En cas de compra a taquilla, es fomentarà el pagament amb targeta o altres mitjans que no suposin contacte físic entre dispositius, evitant, en la mesura del possible, l'ús de diners en efectiu.

La zona del taulell de cobrament es protegirà mitjançant mampares.

### **En relació al personal que treballa a l'ASM:**

En tot moment, per al desenvolupament de la seva feina als espais públics, camerinos (inclou lavabos i dutxes), escenaris, salons, sales d'assaig i reunió, passadissos, zones de càrrega/descàrrega, accessos i altres espais on es desenvolupin actes i espectacles culturals:

- Els treballadors han d'adoptar les mesures necessàries per evitar la generació de riscos de propagació de la infecció de la COVID-19, així com la pròpia exposició a aquests riscos, i han d'adoptar les mesures de protecció individual i





col·lectiva fonamentades en la higiene freqüent de mans, la higiene de símptomes respiratoris (evitar tossir directament a l'aire, tapar-se la boca amb la cara interna de l'avantbraç en aquests casos i evitar tocar-se la cara, nas i ulls); la distància física interpersonal de seguretat;

- La distància física interpersonal de seguretat s'estableix en 1,5 m en general, amb l'equivalent a un espais de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup> per persona.
- Quan la naturalesa de l'activitat no permeti respectar la distància interpersonal, els treballadors faran ús d'equips de protecció adequats al nivell de risc com a mesura de protecció.
- En cas que algun treballador mostri simptomatologia associada a la malaltia de la COVID-19, o si sospita que en té el dia que ha d'anar a treballar, n'haurà d'informar l'empresa i quedar-se en quarantena al seu domicili, sense anar presencialment al lloc de treball. Cal que consulti al seu Centre d'Atenció Primària, al 061 i seguir les actuacions que li recomanin.
- Pel que fa als treballadors que atenen al públic, la distància amb el visitant durant tot el procés d'atenció al client serà, com a mínim, d'un metre.
- Totes aquestes instruccions i recomanacions s'han d'aplicar també als treballadors de les empreses proveïdores de les empreses i agrupacions de l'àmbit de les arts escèniques i musicals.

En tot moment, per al desenvolupament de la seva feina, els treballadors disposaran de:

- Mascareta quirúrgica, per donar compliment a la RESOLUCIÓ SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2. Cal seguir les normes per a la seva correcta col·locació i enretirada d'acord a l'establert a la pàgina del Departament de Salut.
- Punts de rentat de mans amb aigua i sabó, o amb gel hidroalcohòlic (incloses les zones de punt de tall).
- Productes per a la desinfecció de les superfícies als llocs de treball compartits, com ara: taquilles, bar, punt de tall, oficines, etc., perquè puguin fer-ne ús a discreció (esprai, tovalloletes desinfectants, etc.), sense necessitat d'esperar als intervals.
- Equips de protecció individual (EPI) adequats al tipus d'activitat, d'acord amb les instruccions de les autoritats sanitàries.

**En relació a la informació al públic:**





Hi haurà cartelleria indicativa de les condicions de capacitat màxima i de les mesures de protecció, higiene i desinfecció preses.

S'indicaran els itineraris a seguir, amb indicació de les distàncies de seguretat en els àmbits de taquilla, lavabos i espais comuns.

No hi haurà fulletons, catàlegs ni elements semblants a disposició del públic.

En els espectacles es recomana que no hi hagi pauses intermèdies.

El servei de guarda-roba i la consigna no estan permesos.

### En relació a l'aforament de la sala

Com a norma general s'ha de garantir la distància física interpersonal de seguretat equivalent a una superfície de seguretat de 2,5 m2 per persona. D'aquesta manera, l'aforament inicial de l'ASM quedarà reduït a una tercera part de la seua capacitat.

L'assignació de les butaques es farà de manera numerada i preassignada, amb una separació de dues butaques entre cada espectador. S'indicarà, a més, de manera ben visible quines seran les butaques on no podrà seure el públic, que quedaran anul·lades al sistema de venda en línia.

Les butaques que es podran utilitzar seran les següents:

#### Platea: 81

Fila 1: 1 - 7 13 (Cadira especial)	2 - 8 14 (cadira especial)
Fila 2: 3 - 9 - 15	4 - 10 - 16
Fila 3: 1 - 7 - 13 - 19	2 - 8 - 14 - 20
Fila 4: 3 - 9 - 15 - 21	4 - 10 - 16 - 22
Fila 5: 1 - 7 - 13 - 19	2 - 8 - 14 - 20
Fila 6: 3 - 9 - 15 - 21	4 - 10 - 16 - 22
Fila 7: 1 - 7 - 13 - 19	2 - 8 - 14 - 20
Fila 8: 3 - 9 - 15 - 21	4 - 10 - 16 - 22
Fila 9: 1 - 7 - 13 - 19 - 25	2 - 8 - 14 - 20 - 26
Fila 10: 5 - 11 - 17 - 23 - 29	2 - 8 - 14 - 20 - 26 - 32





### **Amfiteatre: 42**

Fila 11: 2 - 8 - 14 - 20 - 26	1 - 7 - 13 - 19 - 25
Fila 12: 4 - 10 - 16 - 22 - 28	3 - 9 - 15 - 21 - 27
Fila 13: 2 - 8 - 14 - 20 - 26 - 32	1 - 7 - 13 - 19 - 25 - 31
Fila 14: 4 - 10 - 16 - 22 - 28	3 - 9 - 15 - 21 - 27

### **Aforament total: 123 persones**

Tothom haurà mantenir la mascareta posada mentre s'estigui a les instal·lacions de l'ASM, incloent-hi el temps que s'estigui veient l'espectacle.

### **En relació a la neteja:**

El titular de l'equipament ha d'assegurar que s'adopten les mesures de neteja i desinfecció adequades a les característiques i intensitat d'ús dels teatres, auditoris, establiments, locals i espais a l'aire lliure.

- S'han de posar a disposició del treballadors i del públic dispensadors de gels hidroalcohòlics o desinfectants amb activitat virucida autoritzats i registrats pel Ministeri de Sanitat, a l'entrada de l'establiment, local o espai, i hauran d'estar sempre en condicions d'ús.
- S'ha de realitzar una neteja, desinfecció i ventilació de les sales tancades abans de cada representació de l'espectacle. En el cas de realitzar diverses funcions, abans de cadascuna d'elles haurà a procedir a una nova desinfecció prèvia a l'entrada de públic a la sala o a el recinte a l'aire lliure.
- Després de la neteja, desinfecció i ventilació, els espais quedaran tancats per garantir que es mantenen higienitzats fins a l'inici de la jornada següent.
- La neteja i desinfecció dels lavabos es durà a terme a l'inici de cada representació, amb una atenció especial a la seva ventilació.
- Tots els lavabos hauran de disposar de sabó o gel hidroalcohòlic amb dosificador i tovalloles d'un sol ús.
- Es restringeix l'ús dels lavabos a una única persona per torn, a excepció dels cuidadors amb persones dependents.
- Se senyalitzarà una línia per a la cua, amb indicació de la distància física de seguretat.

En les tasques de neteja i desinfecció dels espais es prestarà especial atenció a les zones d'ús comú i a les superfícies de contacte més freqüents, d'acord amb les següents pautes:





- S'utilitzaran desinfectants com dilucions de lleixiu (1.50) acabada de preparar o qualsevol dels desinfectants amb activitat virucida que es troben al mercat i que han estat autoritzats i registrats pel Ministeri de Sanitat.
- El pati de butaques (els seients/butaques) es netejaran abans de cada funció amb solucions desinfectants adients a les característiques dels materials que les componen.
- Després de cada neteja i desinfecció, els materials emprats i els equips de protecció utilitzats es rebutjaran de forma segura, procedint-se posteriorment al rentat de mans.
- Les mesures de neteja, desinfecció i ventilació s'estendran també a zones privades dels treballadors, com ara vestuaris, taquilles, lavabos, cuines i àrees de descans.
- La neteja i desinfecció es durà a terme en les màximes condicions que ventilació que pugui proporcionar l'espai o equipament.

**(Document signat electrònicament al marge)**

