

## **CONVOCATÒRIA 2024 DE CONCESSIÓ D'AJUTS DINERARIS DIRECTES A PERSONES O FAMÍLIES PER FER FRONT A SITUACIONS DE RISC ECONÒMIC I/O SOCIAL**

### **1.- Objecte**

L'objecte del present acte és convocar l'atorgament d'ajuts dineraris directes, per a l'exercici 2024, a persones i famílies en situació de risc econòmic i/o social amb l'objectiu de pal·liar situacions de necessitats bàsiques, que estiguin empadronades al terme municipal de la Ràpita.

### **2.- Procediment**

El procediment per a la concessió de les subvencions és el de concessió en règim d'adjudicació directa.

Les subvencions previstes en aquesta convocatòria es regeixen per les Bases reguladores dels ajuts dineraris directes a persones o famílies per fer front a situacions de risc econòmic i/o social, publicades en el Butlletí Oficial de la província de Tarragona de data 24 de juliol de 2020, amb núm. 2020-04780 i que es poden trobar a la pàgina web municipal, a l'adreça <http://www.larapita.cat>.

### **3.- Finançament**

L'import màxim disponible per a l'atorgament dels ajuts previstos en aquesta convocatòria és de 17.000,00€.

Els ajuts tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat de les mateixes quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient, i es satisfaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2024/19/231/4800101 "Ajuts directes Serveis socials"

### **4.- Sol·licitants**

Als ajuts dineraris directes a persones i famílies en situació de risc econòmic i/o social, hi poden optar les persones majors de 18 anys o emancipades legalment, o en el seu defecte haver iniciat el tràmit legal d'emancipació, empadronades amb tota la seva unitat familiar, de manera continuada els dos anys anteriors a la data de presentació, amb els requisits determinats per les característiques socioeconòmiques que es detallen a la base tercera.

### **5.- Documentació i lloc de presentació**

Les sol·licituds es trobaran a la disposició de les persones interessades en les mateixes dependències del Servei Bàsic d'Atenció Social, mitjançant l'impres normalitzat disponible a la pàgina web municipal <http://www.larapita.cat> i es presentaran al registre general d'entrada de l'Ajuntament de la Ràpita, acompanyada de la documentació següent:

- Original del DNI o NIE de la persona sol·licitant i de la seva unitat familiar.
- Original del llibre de família.
- Matrícula curs escolar en cas dels fills/es majors de 18 anys.

- Resolució judicial acreditativa en procediments que estableixin mesures de guarda i custòdia i/o pensions d'aliments.
- Resolució judicial, o bé qualsevol altre mitjà de prova establert en la legislació vigent acreditatiu de situació de violència.
- Original de la declaració de Impost de la Renta sobre Persones Físiques de cadascun dels membres de la unitat familiar. En el cas de no estar obligats a efectuar-la, certificat emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i justificant dels ingressos anuals de cada membre de la unitat familiar (vida laboral, certificat d'empresa i darrera nòmina).
- En el cas de famílies nombroses, carnet de família nombrosa.
- En el cas de famílies monoparentals, carnet de família monoparental
- En els casos específics es requerirà la documentació que acrediti el determinat supòsit.

## **6.- Terminis i lloc de presentació de les sol·licituds**

1. Les sol·licituds dels ajuts es dirigiran al Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament la Ràpita o a qualsevol dels llocs previstos a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. El termini de presentació de sol·licituds és des de que el BDSN publica al BOPT l'extracte de la convocatòria fins al 15 de novembre de 2024.
3. La presentació de la sol·licitud comporta el coneixement i acceptació de les condicions i obligacions regulades en la modificació de les Bases reguladores de la subvenció, així com que la unitat familiar autoritza a l'Ajuntament de la Ràpita a consultar les dades necessàries dels membres d'aquesta unitat familiar per a valorar la sol·licitud a d'altres administracions.

## **7.- Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment.**

1. L'òrgan competent per a l'ordenació és el/la Regidor/a de Polítiques Socials i Igualtat.
2. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la treballadora social, referent dels ajuts socials del Servei Bàsic d'Atenció Social de l'Ajuntament de la Ràpita.
3. Integraran la Comissió les tècniques del Servei Bàsic d'Atenció Social de l'Ajuntament de la Ràpita, que està format per les persones que es designen per resolució d'Alcaldia.
4. L'òrgan competent per a la resolució és la Junta de Govern.

## **8.- Resolució i notificació.**

El termini per resoldre és de 3 mesos a comptar des de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud. Transcorregut el termini màxim per resoldre sense haver-se dictat resolució expressa, es podrà entendre desestimada la petició.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes comptador des de que s'hagi notificat o bé es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos des que s'ha notificat.

## 9.- Import de l'ajut i pagament.

L'import resultant de l'ajut serà el que disposa el punt setè de les Bases d'ajuts dineraris directes per a persones o famílies per fer front a situacions de risc econòmic i/o social:

- En els casos de lloguer, l'Ajuntament es farà càrrec d'un màxim del 70% de tres mensualitats de l'habitatge, tenint en compte que la quantia màxima que es pot atorgar és de 1.050,00 €.
- En els casos de subministres, l'Ajuntament es farà càrrec d'un màxim del 70% de tres mensualitats, tenint en compte que la quantitat màxima que es pot atorgar és de 300,00€ per subministrament.
- En els casos d'allotjament temporal puntuals, l'Ajuntament assumirà el 100% del cost.
- En els casos d'ajuts accés activitats de lleure, l'Ajuntament assumirà del 70% a la totalitat del cost de l'activitat en els casos de menors, i en cas de majors d'edat l'Ajuntament assumirà fins el 70% del cost, tenint en compte que la quantia màxima que es pot atorgar és de 300,00€, tant en les activitats destinades a menors com per a majors d'edat.
- En els casos d'ajuts medicaments, l'Ajuntament assumirà el 70% del cost, tenint en compte que la quantitat màxima que es pot atorgar és de 300,00€.
- En els casos d'ajuts ulleres, l'Ajuntament assumirà el 70% del cost, tenint en compte que la quantitat màxima que es pot atorgar és de 300,00€ .
- Així mateix, es podrà plantejar una revisió de la quantia corresponent al màxim dels ajuts establerts en situacions molt excepcionals i/o de desemparament caracteritzades per la singularitat de la seva situació, sent l'Equip de Serveis Socials qui valorarà si és cas d'excepcionalitat.

El pagament dels ajuts és realitzarà conforme al punt tretze de les Bases d'ajuts dineraris directes a persones o famílies per fer front a situacions de risc econòmic i/o social:

- **Pagament d'ajuts per cobrir deutes de lloguer:** El pagament es farà directament al propietari/a i/o administrador/a de l'habitatge.
- **Pagament d'ajuts per accedir a un habitatge de lloguer:** El pagament es farà directament al propietari/a i/o administrador/a de l'habitatge.
- **Pagament d'ajuts per poder atendre el pagament de factures de subministrament:** El pagament es farà directament a la companyia subministradora
- **Pagament allotjament temporal puntual:** El pagament es farà directament al propietari/a de l'allotjament.
- **Pagament ajuts medicaments:** El pagament es farà directament a la farmàcia.

- **Pagament ajuts ulleres** :El pagament es farà directament a l'òptica.
- **Pagament ajuts ortopèdia**: El pagament es farà directament a l'ortopèdia.
- **Pagament ajuts activitats de lleure**: En el cas de les activitats de lleure organitzades per entitats amb conveni amb l'ajuntament, es pagarà directament a l'entitat.
- **Pagament ajuts de situacions d'especial gravetat**. El pagament es farà efectiu a qui correspongui.

Les concessions totals tindran el límit econòmic del crèdit disponible a la partida pressupostària corresponent.

#### **10.- Criteris de valoració.**

1. Estar empadronat amb tota la seva unitat familiar, de manera continuada els dos anys anteriors a la data de presentació, al municipi de la Ràpita. Es valorarà la possible excepcionalitat d'aquest requisit per situació de greu risc social.
2. El conjunt d'ingressos de la unitat familiar no poden superar:
  - Persona responsable de la sol·licitud: (IRSC) de l'any en curs x 1.5
  - Per cada adult de més a la unitat familiar: IRSCx1.5x0.5
  - Per cada infant a la unitat familiar: IRSCx1.5x0.3

En les famílies monoparentals i nombroses, el límit s'incrementarà per quantitat de 2.000,00€.

3. Casos d'excepcionalitat: Dins d'aquestes bases s'hi contempla la necessitat d'excepcionalitat a diferents col·lectius per raons socials:
  - violència de gènere
  - infància alt risc social
  - situació exclusió residencial

Aquests col·lectius no caldrà que compleixin amb tots els requisits de les bases sempre que s'acrediti amb un informe social del/la professional de referència.

4. Complir la resta de requisits establerts per la Llei General de Subvencions per ser beneficiari/a d'ajuts i/o subvencions

#### **11.- Publicitat.**

1. La base de dades nacional de subvencions opera com a sistema de publicitat de subvencions, d'acord amb el que disposa l'article 18.1 de la Llei de subvencions.
2. A aquests efectes, l'Ajuntament ha de remetre a la base de dades nacional de subvencions informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes en els termes que estableix l'article 20 de la Llei general de subvencions.
3. Els beneficiaris han de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i les condicions que estableix la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de

transparència, accés a la informació pública i bon govern. En cas que es faci ús de la previsió continguda a l'article 5.4 de la Llei esmentada, la base de dades nacional de subvencions ha de servir de mitjà electrònic per al compliment de les obligacions de publicitat.

4. Els beneficiaris han de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció, en els termes establerts en aquesta Ordenança.