

## SOL·LICITUD D'AJUT PER A PRODUCTES DE PRIMERA NECESSITAT

### PERSONA SOL·LICITANT

Nom i cognoms / Raó social

DNI / NIF / NIE

Adreça

Municipi

Codi Postal

Telèfon fix

Telèfon mòbil\*

Correu electrònic\*

**REPRESENTACIÓ** (cal acreditar aquesta condició, d'acord amb l'art 5.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre)

Nom i cognoms / Raó social

DNI / NIF / NIE

### DADES A EFECTES DE NOTIFICACIONS

Adreça

Municipi

Codi Postal

Telèfon fix

Telèfon mòbil\*

Correu electrònic\*

\* Les **persones físiques i jurídiques OBLIGADES** a relacionar-se telemàticament amb l'administració, rebran les comunicacions i notificacions de manera electrònica. Conseqüentment, han de fer constar obligatòriament el **correu electrònic** i el **telèfon mòbil**.

Les **persones físiques NO OBLIGADES** hauran de marcar una de les opcions següents per tal d'autoritzar aquest sistema:

Rebre la notificació per mitjans electrònics.

Rebre la notificació en paper.

### EXPOSO

- Que l'Ajuntament de la Ràpita ha publicat la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts econòmics de primera necessitat.
- Que els ingressos de tota la meva unitat familiar no superen l'IRSC vigent, sent aquests de \_\_\_\_\_ €/mes.
- Compleixo amb els requisits establerts per a ser persona beneficiària d'aquests ajuts.

### SOL·LICITO

L'ajut econòmic per a productes de primera necessitat de conformitat a l'establert a les bases reguladores.

## DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA:

- Document d'identificació de la persona sol·licitant
  - Original del llibre de família, si s'escau.
  - Matrícula del curs escolar en el cas de fills/es majors de 18 anys, si s'escau.
  - Resolució judicial, o bé qualsevol altre mitjà de prova establert en la legislació vigent acreditatiu de situació de violència, si s'escau.
  - Resolució judicial acreditativa en procediments que estableixin mesures de guarda i custòdia i/o pensions d'aliments, si s'escau.
  - Declaració de l'Impost de la Renda sobre Persones Físiques de cadascun dels membres de la unitat familiar. En el cas de no estar obligats a efectuar-la, justificant dels ingressos econòmics de cada membre de la unitat familiar: pensions, subsidis i prestacions, nòmines, rendes de capital i propietat i extractes bancaris dels últims 2 mesos.
  - Si la situació laboral i/o econòmica s'ha modificat respecte a la que consta a l'Agència Tributària, caldrà justificar-ho documentalment.
  - En cas de no poder justificar documentalment els ingressos econòmics, les persones beneficiàries signaran una declaració responsable d'ingressos de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys, fent constar que les dades que aporten són tots els ingressos que perceben.
  - Annex 1 · Dades bancàries on s'especifiqui el número de compte corrent en el qual es sol·licita que s'efectuï l'ingrés de la subvenció que es pugui concedir.
  - Annex 2 · Autorització d'obtenció de dades per a procediments electrònics per a la sol·licitud de subvencions i ajuts.
  - Altres (especificar)
- 

### Persones que formen part de la unitat familiar, inclosa la persona sol·licitant

Nom	Cognom 1	Cognom 2	Data naixement	Parentiu (respecte el sol·licitant)	DNI/NIE	Signatura

**Els ingressos econòmics de la unitat familiar, durant els darrers dos mesos, són els detallats en el quadre adjunt:**

Nom i Cognoms	DNI/NIF/NIE	Ingressos Bruts	Procedència	Signatura
<b>TOTAL INGRESSOS BRUTS</b>				

**No soc titular de cap bé considerat de luxe ( embarcacions, cotxe de gamma alta, etc.)**

**No dispo de cap bé immoble. En cas que no sigui així:**

---

**No tinc altres comptes bancaris, apart dels que he aportat documentalment.**

Adjunto la documentació justificativa i em comprometo a proporcionar, en tot moment, la informació que se'm requereixi respecte de la prestació, en el cas que em fos concedida, i a acceptar les actuacions de comprovació necessàries.<sup>1</sup>

### **Compromís i autoresponsabilitat**

Segons l'Article 13.B de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, els usuaris i les usuàries de Serveis Socials tenen com a deure "**Complir els acords relacionats amb la prestació concedida i seguir el pla d'atenció social individual, familiar o de convivència i les orientacions del personal professional, i comprometre's a participar activament en el procés**".

Amb aquesta sol·licitud d'ajut per a productes de primera necessitat, em comprometo a:

- Aportar tota la documentació bancària de tots els membres de la unitat familiar.
- Aportar nòmines/contractes/certificat de prestacions/ declaracions de la renda de tota la unitat familiar.
- Aportar els documents acreditatius de tots els membres de la unitat familiar.
- Aportar la documentació familiar que se sol·licita.
- Notificar els canvis del nivell d'ingressos dins el propi més que es produeix.
- Notificar els canvis laborals dins el propi més que es produeix.
- Notificar qualsevol canvi que es pugui produir i que afecti al nucli familiar.

---

<sup>1</sup> La inexactitud, la falsedat o l'omissió, de caràcter essencial en qualsevol data o document que acompanya a aquesta declaració responsable, deixa sense efecte el tràmit corresponent i impedeix l'exercici del dret afectat des del moment del seu coneixement, sense perjudici a l'exigència de les responsabilitats que estableix la legislació vigent.

- En cas de falsedat documental i/o ocultació d'informació rellevant per a l'expedient es suspendrà de forma immediata la derivació.
- Complir amb el pla de millora acordat amb la professional de referència dels SSB i la família en el qual em comprometo activament per millorar la meva situació personal i familiar actual.
- Destinar l'ajut a adquirir productes alimentaris en establiments de la població de la Ràpita, concretament làctics, càrnics, peix, ous, productes farinosos, cereals i derivats, llegums, tubercles, verdura i fruita. Així mateix, també es poden adquirir productes d'higiene personal, bolquers i productes de neteja de la llar

Quedo assabentat/da que l'incompliment d'alguns d'aquests punts pot comportar:

- La interrupció immediata de l'ajut.
- Iniciar una nova revisió de l'expedient.

**CONSULTA i OBTENCIÓ de documents que es trobin en poder d'una administració pública o hagin estat elaborats per qualsevol altra administració.** Es presumeix que autoritzeu la consulta i obtenció de documents relacionats amb aquesta sol·licitud, si no us hi oposeu expressament (Art. 28.2 Llei 39/2015).

Sí  No // Dono el meu consentiment per a la consulta i obtenció de documents que han estat generats per una administració pública.

Si us heu oposat expressament –marcant la casella anterior-, per a tramitar la seva sol·licitud, haureu d'aportar a l'Ajuntament de la Ràpita, la documentació requerida. No hi cap la possibilitat d'oposar-se, si aquesta documentació es sol·licita per l'exercici de potestats sancionadores o d'inspecció.

**CONSULTA i OBTENCIÓ de dades i documents aportats per la persona interessada a qualsevol administració pública.** Es presumeix que autoritzeu la consulta i/o obtenció de documents relacionats amb aquesta sol·licitud, si no us hi oposeu expressament o si la normativa aplicable requereix el consentiment exprés (Art. 28.3 Llei 39/2015).

Sí  No // Dono el meu consentiment per a la consulta i obtenció de dades i documents que he aportat anteriorment a una administració pública.

Si no us heu oposat expressament –no heu marcat la casella anterior-, esteu autoritzant que l'Ajuntament de la Ràpita pugui consultar i/o obtenir les dades o els documents que van ser aportats a:

Administració i òrgan administratiu: \_\_\_\_\_.

Dia de la presentació i núm. de registre d'entrada: \_\_\_\_\_.

Documents aportats: \_\_\_\_\_.

**AUTORITZACIÓ per tractar les dades personals per a la finalitat: unificació de la identificació del ciutadà/na i participació ciutadana.**

Sí  No // Dono el consentiment perquè les meves dades de caràcter personal, facilitades en aquest document (dades identificatives: nom, cognoms, representant, adreça postal i electrònica i DNI o document anàleg), puguin ser reutilitzades per tractar-les amb la finalitat d'unificar la identificació del ciutadà/na en tots els tràmits que efectuari amb l'Ajuntament de la Ràpita, i de la gestió integral de la participació ciutadana de l'Ajuntament.

**PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.**

**RESPONSABLE:** Ajuntament de la Ràpita, amb NIF P4313800G, adreça: Plaça Carles III, 13 (43540) La Ràpita, Tarragona, tel. 977 74 01 00, correu electrònic: [dpd@larapita.cat](mailto:dpd@larapita.cat).

**FINALITATS:** Gestionar la sol·licitud, registre i atenció de l'interessat/da davant de l'Ajuntament.

**LEGITIMACIÓ:** Consentiment de l'interessat

**DESTINATARIS:** No estan previstes cessions, excepte les legalment obligatòries. No obstant, en cas de que sigui necessari, les dades personals es comunicaran a altres administracions públiques i a empreses contractistes per finalitats administratives relacionades amb la gestió de la seva sol·licitud.

**CONSERVACIÓ:** Durant els terminis legalment establerts.

**DRETS:** Pot retirar el seu consentiment en qualsevol moment i exercir el seu dret d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat de les seves dades i de limitació dirigint-se a l'adreça del responsable, al seu correu electrònic indicant el dret que vol exercir o a la seva seu electrònica: (<https://seu.larapita.cat/>). En cas de divergències, pot presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica.

**INFORMACIÓ SOBRE TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA**

Informació ampliada a: <https://seu-e.cat/ca/web/larapita/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits>

La Ràpita, \_\_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Firma de la persona sol·licitant o representant.

**AJUNTAMENT DE LA RÀPITA**

Codi d'identificació: L0143136

---

## SOL·LICITUD DE DADES PERSONALS PER LA TRAMITACIÓ DE PRESTACIONS SOCIALS, TECNOLÒGIQUES I/O ECONÒMIQUES.

Àrea d'Atenció a les Persones.

---

Unitat Bàsica d'Atenció Social Primària de Sant Carles de la Ràpita.

### Dades de l'usuari o usuària :

Nom :

Cognom 1:

Cognom 2:

NIF/NIE :

Adreça :

Municipi :

Finalitat:

Prestació econòmica d'urgència social

Servei d'atenció domiciliària\* Titular \_\_\_\_\_

Servei tecnològic de suport i cura

\*En el cas de que hi hagin persones a càrrec, cal omplir aquesta sol·licitud per cadascuna d'elles.

Dades que es sol·liciten:

Dades contingudes a l'IRPF (Agència Tributària)

Informe de situació d'una persona física (Tresoreria General de la Seguretat Social)

Firma usuari / usuària

Accepto que l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social, dipositàries de les meves dades personals, les cedeixin al Consell Comarcal del Montsià, a l'efecte de poder comprovar que es compleixen les condicions requerides per a l'accés a la prestació que se sol·licita.

Data :

#### **AVÍS LEGAL**

Aquesta informació és privada i confidencial i està dirigida únicament al seu destinatari.

Li informem que les dades personals contingudes en aquests documents poden ser incorporats a les nostres bases de dades amb la finalitat de mantenir relacions professionals i que seran conservades mentre es mantingui la relació.

Tal i com estableix el Reglament (UE) 2916/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, vostè té dret a exercir el dret d'accés (article 15 del RGPD), rectificació (article 16 del RGPD), supressió (article 17 del RGPD), limitació del tractament (article 18 del RGPD), a la portabilitat (article 20 del RGPD) i d'oposició (article 21 del RGPD). Per exercitar els drets esmentats i per a qualsevol aclariment, pot dirigir-se al següent correu electrònic: [dpd@larapita.cat](mailto:dpd@larapita.cat) o bé per escrit mitjançant instància adreçada al Responsable del Tractament que ho és Ajuntament de la Ràpita, en la següent direcció: Plaça de Carles III, 13, 43540 La Ràpita. **En cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets i, en tot cas, sempre que ho consideri oportú, podrà presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica: [www.apd.cat](http://www.apd.cat).**

## Fitxa de creditor/a – Dades bancàries<sup>1</sup>

<input type="checkbox"/> Alta	<input type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Modificació
-------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------

### Dades del/de la creditor/a

Nom:		NIF/CIF:	
Nom comercial: <sup>2</sup>			
Representant: <sup>3</sup>		DNI/NIE:	
Adreça:			
Municipi:		CP:	
Telèfon fix:		Mòbil:	
		Fax:	
Adreça electrònica:			

### Dades per a realitzar transferències

Nom de l'entitat financera:	
Adreça de l'oficina:	
Codi IBAN: <sup>4</sup>	
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Codi Swift BIC <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

### Notes importants

Aquestes dades es declaren a efectes de pagaments per transferència bancària d'obligacions a favor de creditors i creditores de l'Ajuntament de la Ràpita.

Aquesta declaració és vàlida per temps indefinit o mentre el creditor no en declari la modificació o la baixa de forma expressa. No s'acceptaran altes o canvis de compte que únicament constin en factures, albarans o documents anàlegs.

La persona que signa declara que les dades indicades són certes i correctes, exonerant a l'Ajuntament de la Ràpita de qualsevol responsabilitat derivada d'una manca de coincidència entre el creditor i el titular del compte bancari.

Per a més informació podeu contactar amb Tresoreria.

Signatura del/de la creditor/a o representant,	Diligència de conformitat de l'entitat financera: (signatura i segell)
Data:	Data:

<sup>1</sup> Cal aportar una còpia del NIF, CIF o DNI.

<sup>2</sup> Opcional.

<sup>3</sup> Obligatori per a persones jurídiques.

<sup>4</sup> Omplir començant per l'esquerra.

### AVÍS LEGAL

Aquesta informació és privada i confidencial i està dirigida únicament al seu destinatari

Li informem que les dades personals contingudes en aquests documents poden ser incorporats a les nostres bases de dades amb la finalitat de mantenir relacions professionals i que seran conservades mentre es mantingui la relació.

Tal i com estableix el Reglament (UE) 2916/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, vostè té dret a exercir el dret d'accés (article 15 del RGPD), rectificació (article 16 del RGPD), supressió (article 17 del RGPD), limitació del tractament (article 18 del RGPD), a la portabilitat (article 20 del RGPD) i d'oposició (article 21 del RGPD). Per exercitar els drets esmentats i per a qualsevol aclariment, pot dirigir-se al següent correu electrònic: [dgd@larapita.cat](mailto:dgd@larapita.cat) o bé per escrit mitjançant instància adreçada al Responsable del Tractament que ho és Ajuntament de la Ràpita, en la següent direcció: Plaça de Carles III, 13, 43540 La Ràpita. En cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets i, en tot cas, sempre que ho consideri oportú, podrà presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica: [www.apd.cat](http://www.apd.cat).

## **Full de compromís i condicions de l'ajut per a "Productes de primera necessitat"**

### **Pagament**

De conformitat amb l'article 17.-3.k de la Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre, el pagament de l'ajut es farà mitjançant transferència al compte corrent.

### **Normes d'ús.**

Les persones beneficiàries d'aquests ajuts rebran una transferència bancària per a la compra dels productes de primera necessitat i hauran de fer un ús responsable d'acord amb les següents condicions:

- 1. La transferència bancària ingressada per l'Ajuntament permetrà a la persona usuària, destinar la prestació a la finalitat que la va motivar. Els productes que cobreix aquest ajut inclouen productes alimentaris, concretament làctics, càrnics, peix, ous, productes farinosos, cereals i derivats, llegums, tubercles, verdura i fruita. Així mateix, també es poden adquirir productes d'higiene personal, bolquers i productes de neteja de la llar. Amb caràcter general l'atorgament de la prestació restarà condicionada a l'acceptació del pla de treball individual i familiar per part de la persona beneficiària.**
2. En cas que a la compra es detectin productes no autoritzats es procedirà a la cancel·lació d'ajuts posteriors o al descompte de l'import dels productes corresponents, prèvia valoració de la tècnica referent en l'ajut vigent, o en posteriors. Inclús pot suposar la suspensió de l'ajut de forma definitiva o temporalment i, en tot cas es requerirà el reintegrament de les quantitats no degudament justificades, previ informe de Serveis Socials.
3. Fer ús de la prestació en establiments del municipi de la Ràpita.
4. El termini de presentació de sol·licituds d'ençà que el BDSN publica al BOPT l'extracte de la convocatòria **fins al 25 d'octubre de 2024.**

### **Obligacions de les persones beneficiàries**

1. Comunicar als Serveis Socials municipals les variacions o canvis existents en la situació social i econòmica de la persona o de la unitat familiar de convivència que puguin modificar les circumstàncies que van donar lloc a la sol·licitud i resolució inclosa l'obtenció d'altres ajudes, ingressos o recursos que puguin cobrir la necessitat.
2. Acomplir amb l'objectiu, així com dur a terme l'activitat o les tasques acordades amb la professional de referència, a fi de millorar la situació que produeix la necessitat de l'ajut

3. Destinar la prestació a la finalitat que la va motivar. Els productes que cobreix aquest ajut inclouen productes alimentaris, concretament làctics, càrnics, peix, ous, productes farinosos, cereals i derivats, llegums, tubercles, verdura i fruita. Així mateix, també es poden adquirir productes d'higiene personal, bolquers i productes de neteja de la llar. Amb caràcter general l'atorgament de la prestació restarà condicionada a l'acceptació del pla de treball individual i familiar per part de la persona beneficiària.
4. Mantenir l'empadronament en el municipi de la Ràpita durant el temps de percepció de la prestació.
5. Justificar davant el departament de Serveis Socials, mitjançant la professional de referència, el compliment dels requisits, així com la realització de l'activitat, el compliment de la finalitat que determina la concessió i que la documentació aportada sigui rigorosament certa.
6. **Presentar la justificació de les despeses subvencionables abans del 16 de desembre de 2024** mitjançant la presentació d'un compte justificatiu acompanyat dels justificants de compra.
7. Fer us de la prestació en establiments del municipi de la Ràpita.
8. Procedir al reintegrament de les quantitats percebudes en els següents supòsits:
  - 8.1. Incompliment de l'obligació de justificació.
  - 8.2. Incompliment de les condicions amb motiu de la concessió de l'ajut.

#### Justificació.

1. Les persones beneficiàries hauran de presentar la **justificació de les despeses subvencionables com a màxim el 16 de desembre de 2024.**

\_\_\_\_\_ amb DNI/NIE núm. \_\_\_\_\_

declaro que he llegit i accepto les condicions d'aquest full de compromís de l'atorgament, si s'escau, de "**l'Ajut per a productes de primera necessitat**".

I perquè així quedi constància, sota signo aquest document,

La Ràpita, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_